



Azpeitiko Udala

ETXEBIZITZA BIRGAITZEKO DIRULAGUNTZEN ESKAERA-ORRIA (KOMUNITATEKO OBRA JABE EDO ERRENTARI BAKOITZARENTZAT)

1.- KOMUNITATEAREN ESPEDIENTE-ZENBAKIA

ESPEDIENTE-ZENBAKIA:

OHARRA: eskabidea dagoeneko izapidetzen ari den jabeen erkidegoarentzako laguntza eskatzeko espediente baten parte bada, dagokion eskaeraren espediente-zenbakia sartu behar da. Eskabide hori jabeen erkidegoaren eskaerarekin batera aurkezten bada, oraindik ez du espediente-zenbakirik izango, eta ezin izango duzu 1. puntu hau bete.

2.- ESKATZAILEA

Izen-abizenak edo pertsona juridikoaren izena			NA	Sexua
Egoera zibila	Ezkongabea Alarguna	Ezkondua Dibortziatua	Izatezko bikotea Banandua	
Helbidea (kalea)	Solairua	Eskua		
Udalerrria	PK	Lurraldea		
Posta elektronikoa		Telefonoa		
Titularra:	Jabea	Maizterra		
Erroldatua	Bai Ez			
Emandako laguntzak jaso nahi diren kontu-zenbakia (IBAN)				

3.- ORDEZKARIA (norbere izenean arituz gero EZ BETE)

Izen-abizenak edo pertsona juridikoaren izena			NA	Sexua
Helbidea		Tel.		
Udalerrria	Posta Kodea	Probintzia		
E-posta				

4.- LAGUNTZEN ESKATZAILEAK (ONURADUNAK) Bete ezazu taula eskaeraren beste titular batzuen eta/edo beste jabe edo maizter batzuen informazioarekin.

Erroldatuta	NA - AFZ	Izena.	Abizenak.	Sexua.



Azpeitiko Udala
Plaza Nagusia, 5

IFZ/NIF
P2001900F

www.azpeitia.eus/tramiteak
www.azpeitia.eus/tramites



943157200



5.- JAKINARAZPENAK JASOTZEKO DATUAK

Elektronikoki	Posta arruntez
Eskatzailearen helbidera Ordez kariaren helbidera	

6.- ETXEBIZITZARI DAGOZKION DATUAK

Jabekideen Komunitatearen izena:		
Helbidea		
Solairua	Eskua	OHZren zk. finkoa
Partaidetza kuota		

7.- AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

OROKORRAK

1. Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta .
 2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren fotokopia
 3. Eskatzailea maizterra izanez gero, indarrean dagoen alokairu kontratuaren kopia eta obra burutu ahal izateko jabeak emandako baimena.
- OHARRA:** Organu instruktoreak eskatzaileari eskatu ahal dio eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi oinarri orokor eta berezietan eskatzen diren baldintzak betetzen dituela konprobatzeko behar diren datuak. Eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21. Artikulua) eta aipaturiko dokumentazioa aurkeztu beharko du.

BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK EDO UDALAK BERE ESKU DITUEN DATUAK

G.F.A.: PFEZ kontsulta

G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

EAEko Udalak: Banakako errolda datuak kontsultatzeko zerbitzua.

AGE:Polizia Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen egiaztapena

UDALA: Obra baimena

Dena dela, eskatzaileek jarduketa hauen aurka egiteko eskubidea izango dute, hori espresuki adieraziz eskaerainprimakian (horrela eginez gero, eskatutako laguntza lortzeko bitartekaritza programan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

EZ DUT BAIMENTZEN

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK

Birgaitu beharreko etxebizitza alokairu merkatuko bitartekaritza-programa publiko batean sartzeko asmoa du, gutxienez 6 urterako.

ESKATZAILEAK AITORTZEN DU:

Ez dagoela onuradun izatea eragozten duten egoeretan, hau da, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan eta Azpeitiko Udaleko Diru-laguntzak emateko Ordenantza Arautzaileak (2022ko urtarrilaren 26ko GAOn argitaratua) aurreikusten dituenetan.

Betetzen ditu indarrean dagoen legediak ezarritako baldintzak

Jasotzen ari da helburu bera duen laguntza edo diru-laguntza administrazio publiko edo erakunde pribaturen batetik.

Baiezkoan, erantsi dagokion aitorten adierazpena.

Erakundea/ Organismo:

Deialdia edo ebazpena/Convocatoria o resolución:

Jasotako zenbatekoa/Importe recibido:

Onuradunak konpromisoa hartzen du ekitaldi honetan egin ditzakeen laguntza eskaerak eta ematen zaizkion laguntzak jakinarazteko.

Deklaratzen dut hemen jasotako datu guztiak egiazkoak direla eta osorik daudela, baita aurkezten dudana dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).





Laguntzaren izapideari buruzko komunikazio guztiak emateko edo ukatzeko ebazpena barne, jabekideen erkidegoaren ordezkariari bidali dakizkiola eskatzen dut.

KONPROMISOA

Honen bitartez, sinatzaileak parte hartzen duen moduan eta eskaria aurkezten duen deialdiko diru-laguntza jasoz gero, deialdian finkatutako baldintzak eta eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen du sinatzaileak, baita, oinarri horiek betetzen ez baditu, jasotako zenbatekoa itzultzeko ere.

DATUEN BABESA

Tratamenduaren arduraduna: Azpeitiko Udala. Plaza Nagusia 5, 20730, Azpeitia (Gipuzkoa).

Datuen Babesaren ordezkaria: dbd@azpeitia.eus

Helburua: Udalak onuradunei eman beharreko laguntzen eta diru-laguntzen beharrezko kudeaketatik eratorritako informazio pertsonala kudeatzea.

Legitimazioa: abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalen Babeserako eta Eskubide Digitalen Bermerakoa, 8.1 eta 8.2 artikulua: Datuen tratamendua legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoen jardunagatik.

Komunikazioen jasotzaileak: Datuak Gizarte Segurantzari, zerga-administrazio eskudunei eta arloan eskumena duten beste administrazio publiko batzuei jakinarazi ahal zaizkie.

Eskubideak: datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubideak baliatzeko eskubidea du, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkeztea ere.

Informazio gehigarria: datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuen babesari buruzko atalean: <https://azpeitia.eus/zerbitzuak-eta-tramiteak/datuen-babesa>

Tokia eta eguna / Lugar y fecha

Eskatzailearen sinadura	Ordezkariaren sinadura
Eskatzailearen NA kopia ekarri behar da	Ordezkariak bere NA aurkeztu beharko du

